

**Stredná odborná škola pedagogická blahoslavenej Laury
Jána Hollého 9, 917 01 Trnava**



VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY



Vnútorňý poriadok školy platí pre žiakov Strednej odbornej školy pedagogickej blahoslavenej Laury v Trnave a v plnom rozsahu sa vzťahuje aj na odbornú prax a akcie organizované školou (výlety, exkurzie, kurzy, kultúrne a športové podujatia a pod.), aj keď sa konajú mimo objektu školy.



OBSAH

Poslanie katolíckej školy	3
Článok 1 Pokyny pre zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany	3
Článok 2 Všeobecné ustanovenia	4
Článok 3 Práva žiakov	5
Článok 4 Povinnosti žiakov	9
Článok 5 Žiakom je zakázané	11
Článok 6 Zásady správania sa žiakov na odbornej praxi	14
Článok 7 Výchovné opatrenia	15
Článok 8 Ochranné opatrenia	18
Článok 9 Uvoľňovanie žiakov z vyučovania	19
Článok 10 Práva a povinnosti vo vzťahu riaditeľ, učiteľ, žiak	20
Článok 11 Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka	21
Článok 12 Externá forma štúdia	22
Článok 13 Prešetrovanie porušenia vnútorného poriadku školy a riešenie konfliktov	23
Článok 14 Záverečné ustanovenia	23



POSLANIE KATOLÍCKEJ ŠKOLY

Poslaním našej katolíckej školy je uskutočňovať službu v prospech verejného dobra. Je otvorená pre všetkých, ktorí dokážu oceniť kvalifikovanú výchovnú koncepciu a zúčastniť sa na nej. Z podstaty katolíckej školy vyplýva aj jeden z najpôsobivejších prvkov originality jej výchovnej koncepcie: syntéza kultúry a viery.

Vo výchovno-vzdelávacom pláne katolíckej školy by sa nemalo oddelovať vzdelávanie od výchovy, vedomosti od múdrosti ducha. Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Cieľom nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie pre prácu s ľuďmi, ale aj formovať u nich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov, k zodpovednosti a čestnosti v duchu kresťanských hodnôt.

Stredná odborná škola pedagogická bl. Laury pripravuje žiakov v študijných odboroch denného štúdia vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť, sociálno-výchovný pracovník, učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo, pedagogický asistent a v odboroch pomaturitného štúdia špeciálna pedagogika, učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo, vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť a majster odbornej výchovy. Pripravuje žiakov na činnosť vo všetkých oblastiach primárnej, sekundárnej a následnej starostlivosti o človeka v rôznych sociálnych oblastiach. Študijné odbory pripravujú žiakov aj na štúdium na vysokej škole, hlavne s pedagogickým a sociálnym zameraním.

Ťažiskové predmety, ktoré formujú profesiu sú: pedagogika a psychológia, zdravotveda, opatrovateľská činnosť. Majú časť teoretickú a praktickú, ktorá sa realizuje v škole, v materských a základných školách a v sociálnych a zdravotníckych zariadeniach. Významnú doplnujúcu zložku profesionálnej prípravy tvoria povinne voliteľné a nepovinné predmety, ktoré si žiaci volia podľa vlastného záujmu, prípadne aj s ohľadom na perspektívne uplatnenie v praxi.

Zriaďovateľom školy je Rímskokatolícka cirkev, Trnavská arcidiecéza, Jána Hollého 10, 917 01 Trnava. Škola je nezisková organizácia s právnou subjektivitou a riadi ju riaditeľ školy.

Článok 1

POKYNY PRE ZABEZPEČENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI A POŽIARNEJ OCHRANY

1. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) sa žiak riadi všeobecnými zásadami uvedenými v § 148 Zákonníka práce a zákonom č. 129/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 309/2007 Z. z., o ktorých bol poučený na začiatku školského roka



bezpečnostným technikom školy, triednym učiteľom a učiteľmi odborných predmetov. Zápis o školení BOZP a PO je evidovaný .

2. V oblasti protipožiarnej ochrany (ďalej len PO) sa žiak riadi všeobecnými zásadami, o ktorých bol preukázateľne poučený pri vstupnom školení. V prípade požiaru sa žiak riadi Požiarno-poplachovými smernicami a požiarnym poriadkom, ktorý je umiestnený na viditeľnom mieste v budove školy.
3. Žiakovi je zakázané bezdôvodne manipulovať s elektrickým zariadením, hasiacimi prístrojmi, uzávermi na radiátoroch, automatom na nápoje a v učebniach sa riadi platnými pokynmi.
4. Pri presune na miesta praxe sa riadi pokynmi vedúceho praxe a podľa možností sa presúva celá skupina žiakov.
5. Počas vyučovania a na akciách organizovaných školou žiak dodržiava všetky bezpečnostné predpisy a pokyny pre ochranu svojho zdravia a zdravia svojich spolužiakov.
6. Ak sa stane žiakovi v škole, alebo na školskej akcii mimo školy úraz, žiak je povinný nahlásiť túto skutočnosť vyučujúcemu (popr. dozor konajúcemu učiteľovi, triednemu učiteľovi alebo zástupkyni riaditeľovi školy). Pri vzniku školského úrazu škola postupuje podľa Metodického usmernenia č. 4/2009-R zo 11. 02. 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí. Žiak na odbornej praxi nahlási ihneď úraz zodpovednému zamestnancovi a ihneď aj škole (pracovný úraz).

Článok 2

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Organizácia vyučovania:

- a) štúdium na SOŠ Pg. bl. Laury je organizované formou vyučovania a cvičení, podľa základných pedagogických dokumentov a jeho súčasťou je aj odborná prax;
- b) vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo riaditeľstvo školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec;
- c) budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 7:00 hod. do 18:30 hod.;
- d) teoretické vyučovanie sa uskutočňuje podľa časového harmonogramu:

1. hodina: 08:00 – 08:45

2. hodina: 08:50 – 09:35

3. hodina: 09:45 – 10:30

4. hodina: 10:40 – 11:25

5. hodina: 11:30 – 12:15

obedňajšia prestávka



6. hodina: 12:50 – 13:35

7. hodina: 13:40 – 14:25

8. hodina: 14:30 – 15:15.

2. **Žiak prichádza do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania.**
3. **Žiaci vchádzajú do budovy školy len určeným vchodom. Vchod do budovy školy sa pre žiakov zatvorí o 7:55 hod. Žiaci, ktorí prídu po uvedenej hodine sa na recepcii preukážu občianskym preukazom/platným študentským preukazom a budú zapísaní do evidencie neskorých príchodov.**
4. Budova školy je počas vyučovania chránená službou na recepcii.
5. **Návštevy žiaka počas vyučovania sú zakázané.** V odôvodnených prípadoch môže žiaka navštíviť rodič – zákonný zástupca, prípadne súrodenec. Návšteva sa zahlási na recepcii školy, kde zamestnanec školy zariadi privolanie žiaka.
6. **Úradné a neodkladné záležitosti** si žiak vybavuje len počas úradných hodín.
7. **Na začiatku školského roka si každá trieda zvolí triednu samosprávu v zložení:** predseda, pokladník a nástenkár. Samospráva vykonáva činnosť podľa pokynov triedneho učiteľa.
8. **Žiak sa môže na začiatku školského roka prihlásiť do záujmových útvarov.** Povinnosťou žiaka je počas školského roka vybraný záujmový útvar navštevovať.
9. **Pomôcky na vyučovanie prinášajú týždenníci alebo k tomu určený žiak** cez prestávky podľa pokynov vyučujúceho.
10. **Informácie o prospechu, dochádzke a správaní žiakov** poskytuje rodičom triedny učiteľ preukázateľným spôsobom najmä na schôdzi rodičovského združenia, na konzultačných stretnutiach (vo výnimočných prípadoch telefonicky) a vyučujúci jednotlivých predmetov na konzultačných stretnutiach (konzultačné rodičovské združenia). Informácie o prospechu, dochádzke a správaní má rodič možnosť získať aj prostredníctvom internetovej žiackej knižky.

Článok 3 PRÁVA ŽIAKOV

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa, žiak má právo na:

1. **Právo na vzdelanie**, ktoré nemôže učiteľ porušovať posielaním žiaka von z triedy, obmedzovaním jeho školskej dochádzky alebo jeho vylučovaním z určitých činností. Vzdelávanie v strednej škole je bezplatné. Žiak môže primerane využívať školské zariadenie, učebne, výpočtovú techniku, knižnicu – žiak má právo na bezplatné

zapožičanie učebníc, učebných textov na povinné vyučovacie predmety. Žiaci majú právo na vzdelávanie v štátnom materinskom jazyku.

2. **Právo na slobodu prejavu** – každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadrovať svoj názor, klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď, slobodne sa rozhodovať o tom, ako bude chodiť upravený alebo oblečený. Táto sloboda však nemôže byť absolútna – nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti; kladenie otázok nemôže svojím rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie; oblečenie a úpravu žiaka musia byť v súlade so základnými hygienickými a estetickými požiadavkami, nemožno tolerovať prejavovanie výtvarných alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku (sprejerstvo, vandalizmus).
3. **Právo na názor** – učiteľ má dávať dieťaťu čo najväčší priestor pre vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti, nezameriavať sa len na pamäťové reprodukcie predtým osvojených poznatkov žiakov. Žiak má právo na slobodné vyjadrenie okrem vyučovacích hodín aj na triednických hodinách. V tejto súvislosti má žiak aj právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.
4. **Právo na podporovanie a umožňovanie rešpektovania názorov** – znamená, že so žiakmi treba zaobchádzať na základe princípu rovnosti, že pre nich platia všetky práva bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálnych pôvod, majetok, politické alebo iné zmýšľanie, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť. Rešpektovať treba ustanovenia zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).
5. **Sloboda myslenia, svedomia, náboženstva** – uplatňuje sa tým, že nikto nemá právo vytvárať na žiaka a jeho rodičov nátlak, obmedzovať ho alebo zosmiešňovať ohľadom jeho náboženstva a filozofického presvedčenia.
6. **Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby**, výchovno-vzdelávacieho programu školy a možností, ktoré pre žiaka ponúka. Každý žiak má právo poznať vnútorný poriadok školy zahŕňajúci práva a povinnosti žiakov a Dohovor o právach dieťaťa.
7. **Každý má právo na objektívne hodnotenie.** Vyučujúci musí žiakom oznamovať výsledok každej klasifikácie a hodnotenia, po ústnom vyskúšaní oznámiť žiakovi výsledok ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností musí oznámiť žiakovi a predložiť k nahliadnutiu do 14 dní; nepreťažovať žiakov, a tak ohrozovať ich zdravý telesný a duševný vývoj; zabezpečiť pravidelnú frekvenciu hodnotiacich činností. Žiak má právo, aby jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhol učiteľ rovnomerne na celý školský rok tak, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín písomnej práce, ktorá trvá viac ako 25 minút učiteľ konzultuje s ostatnými učiteľmi tak, aby v jednom dni žiaci písali len

jednu skúšku uvedeného charakteru. V jednom vyučovacom dni sa môžu konať maximálne 3 písomné práce (z toho 2 musia byť kratšie ako 25 minút). Škola umožňuje prístup žiakov k informáciám – využívanie učebného softvéru, pripojenia na internet, knižničného fondu, video a audio nahrávok, časopisov, násteniek. Pedagogickí zamestnanci pri poskytovaní informácií o žiakovi musia postupovať v súlade so zákonom NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

8. **Právo na ochranu zdravia** – úlohou učiteľov je vytvárať zdravé prostredie, resp. vytvárať zdravú klímu triedy a školy a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života. Škola zabezpečuje pre žiakov stravovanie v školskej výdajni stravy. Pri vzniku školského úrazu žiak oznámi túto skutočnosť vyučujúcemu pedagógovi, resp. PhDr. Alexandre Ondrejčkovej, ktorá je poverená evidenciou školských úrazov. Prvú pomoc zabezpečuje Mgr. Daniela Lančaričová a Mgr. Viera Škrhová.
9. **Právo na výchovu a vzdelávanie v duchu humanizmu** – so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.
10. **Právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním** – voči žiakovi nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponížovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky, a pod.), žiak nesmie pracovať pred dovŕšením primeraného minimálneho veku, vykonávať prácu na úkor jeho zdravia, vzdelávania, telesného, duševného alebo mravného vývoja.
11. **Právo na ochranu súkromia, cti a povesti** – vyjadrenia učiteľa týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiakov a ich zverejňovanie nemôžu žiaka urážať a ponížovať, negatívne ovplyvňovať jeho sebahodnotenie, či postavenie v skupine spolužiakov. O žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje týkajúce sa identifikácie osoby: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje treba chrániť pred prístupom nepovoláných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť. Rovnako nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať listové tajomstvo, vystavovať žiaka ponižujúcim prehliadkam a pod.
12. **Právo na ochranu a pomoc** – dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním. Ak je žiak šikanovaný obráti sa s problémom na triedneho učiteľa, výchovného poradcu a koordinátora sociálno-patologických javov alebo na riaditeľa školy.

- 13. Právo na pokojné zhromažďovanie a združovanie** – žiak sa môže zúčastniť na pokojnom zhromažďovaní, žiaci ho však môžu zvolávať až po dovŕšení 18 rokov veku. Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, v záujmových krúžkoch na škole, zapájať sa do mimoškolských kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.
- 14. Právo na odpočinok a voľný čas, na účasť na hre a oddychovej činnosti; slobodnú účasť na kultúrnom živote a umeleckej činnosti** – pri tvorbe rozvrhu hodín treba rešpektovať zásady psychohygieny – vyučovacie hodiny nemôžu vyučujúci predlžovať alebo svojvoľne skracovať prestávky. Žiakov nemožno zbytočne preťažovať zadávaním úloh.
- 15. Právo na ochranu pred drogovými závislosťami** – vo vnútornom poriadku sú vymedzené základné opatrenia proti šíreniu legálnych aj nelegálnych drog v školskom prostredí (zákaz fajčenia, vrátane elektronickej cigarety v priestoroch školy a pri akciách organizovaných školou, zákaz prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a požívať ich, predmety, ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom, ktorými sa ohrozuje život a zdravie a pod.). Konzultácie v tejto oblasti sú zabezpečené výchovným poradcom a koordinátorom sociálno-patologických javov školy.
- 16. Právo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** – žiaci na základe záznamov a doporučení špeciálno-pedagogickej poradne majú právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelaní, na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou a na ďalšie úpravy v procese vyučovania, ktoré sú doporučené na základe odborného vyšetrenia a v súlade s platnými predpismi.
- 17. Právo na spravodlivý proces** – škola umožní žiakovi, aby mohol byť vypočutý, keď mu hrozia sankcie z porušenia vnútorného poriadku, aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa.
- 18. Právo na ochranu osobných vecí** – škola zabezpečí prostredníctvom poistenia proti krádeži.
- 19. V oblasti organizácie vyučovania a štúdia má žiak právo:**
- a) požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospeš a nevykoná úspešne komisionálnu skúšku na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
 - b) prerušiť štúdium, a to až na dobu do 3 rokov, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu, ktorú adresuje riaditeľovi školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia štúdia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať komisionálne skúšky za príslušné obdobie,



- c) ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím doby prerušenia,
- d) prestúpiť na inú strednú školu so súhlasom riaditeľa školy, do ktorej má záujem prestúpiť, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
- e) zanechať štúdium, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
- f) využiť služby školského psychológa, výchovného poradcu, koordinátora sociálno-patologických javov a ostatných koordinátorov,
- g) požiadať o individuálny učebný plán, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľ školy.

Článok 4 **POVINNOSTI ŽIAKOV**

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať Strednú odbornú školu pedagogickú bl. Laury v Trnave zaväzuje riadne chodiť do školy a plniť všetky úlohy a povinnosti pri príprave na budúce povolanie, alebo ďalšie štúdium.

Povinnosti žiaka:

1. Na vyučovanie sa dostaviť najneskôr 5 minút pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny. Do školy a na akcie organizované školou prichádzať v primeranom, slušnom oblečení, vkusne a čisto upravený a bez výstredností v úprave zovňajška. Nepripustné je zviditeľňovanie symbolov rasizmu, sektárstva a extrémizmu.
2. Po vstupe do budovy sa prezúť do zdravotne nezávadných prezuviek a uložiť obuv na určené miesto.
3. Týždenníci sú povinní nahlásiť neprítomnosť učiteľa na hodine po začiatku hodiny do 5 minút na vedení školy.
4. Vyučovanie sa každý deň začína a končí modlitbou.
5. Priniesť si na vyučovanie študijný preukaz, školské potreby a pomôcky – učebnice a učebné pomôcky podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúceho. Na vyučovanie telesnej výchovy je žiak povinný prezliecť sa do cvičebného úboru.
6. Ak je žiak z vážnych dôvodov nepripravený na vyučovanie, nemá vypracovanú domácu úlohu, je jeho povinnosťou ospravedlniť sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Učivo si osvojí a dodatočne splní podľa pokynov vyučujúceho. Ak je žiak vyvolaný k preskúšaniu učiva a vopred sa vyučujúcemu neospravedlní, dodatočné ospravedlnenie nepripravenosti nemusí učiteľ akceptovať a žiaka môže hodnotiť známku nedostatočnú.



7. **Počas vyučovania je žiak povinný správať sa disciplinovane.** Sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája, plní príkazné povinnosti, nevyrušuje spolužiakov, nepomáha im nedovoleným spôsobom. Podriaďuje sa pokynom poriadku školy pre príslušnú formu vyučovacej jednotky – telesná výchova, informatika atď.
8. Chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok v škole. Pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí.
9. **Šetriť zariadenie a vybavenie školy.** Šetrne zaobchádzať s majetkom školy. Škody na inventári a ostatnom zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti hradí zákonný zástupca žiaka (žiak podľa § 422 Občianskeho zákonníka a § 214 ods. 1 Zákonníka práce). Nahradenie škody nevyklučuje aj trest podľa stupňa previnenia.
10. Hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, ktoré boli žiakovi bezplatne zapožičané. V prípade poškodenia alebo straty učebníc je povinnosťou **škodu uhradiť**. Za stratu, resp. poškodenie je hmotne zodpovedný žiak (v prípade neplnoletosti zákonný zástupca žiaka)
11. V škole a na podujatiach organizovaných školou je žiak povinný dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a riadiť sa pokynmi zodpovednej osoby. So zásadami BOZP a PO je žiak preukázateľne oboznámený na začiatku školského roka.
12. V odborných učebniach sa riadiť vnútorným poriadkom a pravidlami.
13. Na podujatiach organizovaných školou mimo budovy školy (exkurzie, účelové cvičenia, telovýchovné kurzy, kultúrne a športové podujatia, školské výlety a pod.) je žiak povinný riadiť sa príslušnými bodmi vnútorného poriadku školy a pokynmi pedagogického dozoru.
14. Cez obedňajšiu prestávku zdržiavať sa v areáli školy. Do jedálne školy v čase obeda môžu vstúpiť len žiaci, ktorí majú platný lístok na obed. V jedálni sa správajú slušne, nerobia hluk, dbajú na kultúru stolovania, použité príbory a poháre odnesú zo stolov. Využívanie služieb s donáškou jedla je povolené len v čase od 10.30 – 10.40 hod. a počas obedňajšej prestávky (12.25 – 12.45 hod.). Žiaci si donášku prevezmú na recepcii, nie mimo areálu školy (parkovisko, chodník pred školou).
15. Dodržiavať vyučovací čas a rozsah prestávok. Zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných predmetov podľa rozvrhu.
16. Počas prestávok dodržiavať pokyny učiteľov vykonávajúcich dozor.
17. Pri prechode na vyučovanie mimo budovy dodržiavať pravidlá chodca v cestnej premávke. Presúvať sa na vyučovanie predmetu odborná prax pod vedením príslušného vyučujúceho.
18. Do odborných učební a na delené hodiny do určených tried sa presúvať **cez prestávku**.



19. Pred vyučovaním a po skončení vyučovania nerobí žiak hluk na chodbách ani v triedach. Pred opustením triedy je žiak povinný urobiť si na svojom pracovnom mieste poriadok. Po poslednej vyučovacej hodine v rozvrhu žiak opustí budovu školy. Zdržiavať sa v areáli môžu žiaci len so súhlasom pedagogických zamestnancov – krúžky, knižnica, konzultácie a pod. Žiak denného štúdia opúšťa budovu školy len určeným východom najneskôr do 15:30 hod.
20. **Žiak do školy nenosí väčšie sumy peňazí, cenné predmety.** Za osobné veci žiaka škola nezodpovedá.
21. Podporovať úsilie pedagogických zamestnancov pri rozvíjaní tradícií školy, vo všetkom svojom konaní v škole a na verejnosti vystupovať tak, ako sa to očakáva podľa profilu absolventa a poslania katolíckej školy.
22. Mať v úcte pedagogických a ostatných zamestnancov školy.
23. Rešpektovať pokyny všetkých učiteľov aj nepedagogických zamestnancov počas vyučovania a počas všetkých činností organizovaných školou.
24. Zachovávať úctu k verejným listinám a osobným dokladom.
25. **Školská kaplnka slúži na duchové ciele. Vyžaduje sa zachovávať silencium.**

Nedodržiavanie povinností sa považuje za porušenie vnútorného poriadku školy a je dôvodom na podanie návrhu riaditeľovi školy na uloženie výchovných opatrení žiakovi alebo na zníženie známky zo správania.

Článok 5 ŽIAKOM JE ZAKÁZANÉ

1. **Prinášať** do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky (drogy, cigarety, elektronické cigarety), používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Ak v škole vznikne podozrenie, že žiak je pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok, učiteľ o tejto skutočnosti bude informovať rodičov a s ich súhlasom požiada o lekárske vyšetrenie dieťaťa (žiaka). Žiak, ktorý prináša do školy drogy, mimoriadne hrubo porušuje vnútorný poriadok školy a bude okamžite **podmienečne vylúčený zo štúdia**. Žiak, ktorý rozširuje drogy bude okamžite **vylúčený zo štúdia** a jeho priestupok bude oznámený orgánom činným v trestnom konaní.

Pri preventívnom zisťovaní prítomnosti drog u žiakov škola spolupracuje s políciou, ktorá môže vstúpiť do priestorov školy po dohode s riaditeľom a za prítomnosti koordinátora sociálno-patologických javov môže urobiť kontrolu v triedach.



2. **Používať** prostriedky symbolizujúce rasovú, etnickú, národnostnú, náboženskú a inú neznášanlivosť.
3. **Prinášať** do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť jeho i ostatných žiakov pri vyučovaní. Ide o strelné a bodné zbrane, chemikálie.
4. **Bez vedomia učiteľa danej vyučovacej hodiny podľa rozvrhu a triedneho učiteľa opustiť vyučovanie.** V prípade nutnosti a neprítomnosti triedneho učiteľa je potrebné sa vypýtať od zastupujúceho triedneho učiteľa, zástupkyne riaditeľa školy alebo riaditeľa školy. Uvoľnenie žiaka musí mať písomnú podobu.
5. **Odchádzať mimo areál školy počas vyučovania,** okrem prípadov podpísaného písomného uvoľnenia. Ak žiak opustí areál školy bez súhlasu pedagogického zamestnanca (bez písomného záznamu), škola nenesie zodpovednosť za prípadný úraz, ktorý vznikol mimo školy.
6. **Hanlivo a nepravdivo sa vyjadrovať o učiteľoch a ostatných zamestnancoch školy** v škole a na verejných miestach.
7. **Používať a šíriť symboly a prejavy, ktoré sú v rozpore s morálkou a poslaním katolíckej školy** (piercing, tetovanie, nevhodné symboly a nápisy na odevoch a účesy).
8. **Nevhodne sa správať v priestoroch školy a na školských akciách mimo školy.** Ide o vulgárne vyjadrovanie sa v ústnej a písomnej podobe, prípady hanobenia symbolov štátu, poškodzovanie a ničenie písomnej školskej dokumentácie a školských tlačív. Ďalej ide o prípady zosmiešňovania, hanlivých prezývok, bitiek, vyhrážanie, ponižovanie, prejavy šikanovania, kyberšikanovania a vydierania, šírenie pornografie, kartové a hazardné hry, falšovanie. Tieto budú po prejednaní s triednym učiteľom, výchovným poradcom a koordinátorom sociálno-pedagogických javov na pedagogickej rade riešené ako závažné porušenia vnútorného poriadku školy.
9. **Závažným porušením vnútorného poriadku školy je arogantné správanie sa žiaka voči učiteľom** v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.
10. Pri všetkých činnostiach organizovaných školou je **žiakom prísne zakázané požívať alkohol.**
11. **Žiakom je zakázané fajčiť** (vrátane elektronickej cigarety) v priestoroch a areáli školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou. Pri porušení zákazu postupne nasleduje:
 - prvé porušenie (jeden zápis v triednom výkaze) – pokarhanie triednym učiteľom;
 - druhé porušenie (druhý zápis v triednom výkaze) – pokarhanie riaditeľom školy;

- následné porušenie (každý ďalší zápis v triednom výkaze) – zníženie známky zo správania o jeden stupeň.
- 12. Používať elektrické zariadenia akéhokoľvek druhu** (interaktívna tabuľa, tablet, cd prehrávač, dataprojektor, notebook...) bez prítomnosti vyučujúceho alebo iného zodpovedného pracovníka školy.
- 13. Žiakom je zakázané počas vyučovania používať mobilné zariadenia (mobilný telefón, tablet, mp3 prehrávač a pod.) a nositeľnú elektroniku (smart hodinky, bluetooth slúchadlá a pod.).** V prípade porušenia zákazu používania vyššie uvedených zariadení môže učiteľ žiakovi tieto zariadenia odobrať a odovzdať riaditeľovi školy. **Za odcudzenie mobilných zariadení a nositeľnej elektroniky škola nezodpovedá. Ak má žiak mobilné zariadenie alebo nositeľnú elektroniku v škole, musí mať toto zariadenie stíšené a odložené v taške. Tieto zariadenia nesmú byť položené na lavici ani v lavici, v prípade smart hodín ich žiak nesmie mať na zápästí.** Pri porušení zákazu postupne nasleduje:
- prvé porušenie (jeden zápis v triednom výkaze) – pokarhanie triednym učiteľom;
 - druhé porušenie (tri zápisy v triednom výkaze) – pokarhanie riaditeľom školy;
 - následné porušenie (každý ďalší zápis v triednom výkaze) – zníženie známky zo správania o jeden stupeň.
- 14. Žiakovi je počas vyučovania zakázané používať** rýchlovarnú kanvicu, nabíjačky mobilných zariadení, adaptér k notebooku (s výnimkou oprávnených situácií, akými je využívanie notebooku ako kompenzačnej pomôcky), malých domácich spotrebičov (žehlička na vlasy, kulma na vlasy a pod.), ktoré nesúvisia s vyučovacím procesom.
- 15. Žiakovi je zakázané hrať** počítačové hry a hrať hazardné hry počas celého vyučovacieho procesu vrátane prestávok.
- 16. Žiak nesmie počas celého vyučovacieho procesu vrátane prestávok a školských akcií mimo priestorov školy bez dovoľenia zhotovovať a zverejňovať žiadne obrazové, zvukové a audiovizuálne záznamy spolužiakov, učiteľov, zamestnancov školy, zamestnancov a klientov odborných zariadení a detí materských a základných škôl.** Uvedené činy závažným spôsobom zasahujú do práv iných osôb a vinník môže byť za ne nielen sankcionovaný školou, ale aj trestne stíhaný pre porušenie Občianskeho zákonníka § 11-16 Ochrana osobnosti. Pri porušení zákazu postupne nasleduje:
- nedovolené zhotovenie záznamu – pokarhanie riaditeľom školy;
 - nedovolené zverejnenie záznamu – znížená známka zo správania o jeden stupeň.
- 17. Uskutočniť akéhokoľvek svojvoľné zásahy do softvéru a hardvéru školskej didaktickej techniky.**



18. Nosiť do odborných učební jedlo a nápoje je prísne zakázané. Porušenie sa hodnotí ako porušenie vnútorného poriadku školy udelením pokarhania so zápisom do triedneho výkazu. Pri opätovnom porušení vnútorného poriadku školy, zníženou známkou zo správania o jeden stupeň.

Nedodržiavanie stanovených pravidiel žiakom sa považuje za porušenie vnútorného poriadku školy a je dôvodom na podanie návrhu riaditeľovi školy na uloženie výchovných opatrení žiakovi alebo na zníženie známky zo správania.

Článok 6

ZÁSADY SPRÁVANIA SA ŽIAKOV NA ODBORNEJ PRAXI

1. Pokyny k organizácii práce

- Miesto a čas vyučovania určuje harmonogram, ktorý žiak presne dodržiava.
- Nedodržanie harmonogramu je absenciou na vyučovaní.
- Žiak prichádza na oddelenie včas, podľa pokynu pedagóga.
- Žiak na oddelení pozdraví personál aj vyučujúcich.
- Čas príchodu a odchodu počas odbornej praxe zapisuje žiak do prezencie.
- Cenné predmety a väčší obnos peňazí má žiak iba na vlastnú zodpovednosť.

2. Pracovná disciplína žiakov

- Žiak je povinný pracovať podľa pokynov pedagógov a zamestnancov zariadenia.
- Žiak nesmie opustiť zariadenie bez vedomia vyučujúcej alebo zamestnanca a nemá dovolené prijímať osobné návštevy. Ak žiak neodôvodnene opustí pracovisko, jeho neprítomnosť sa bude klasifikovať neospravedlnenou hodinou.
- Žiak nesmie používať mobilný telefón.
- Na desiatu neodchádzajú žiaci svojvoľne, ale na pokyn vyučujúceho.
- Na sedenie používajú žiaci výhradne stoličky. Nesedia na stoloch ani na posteli chorého. (odbor vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť)
- Na praxi majú žiaci zakázané fajčiť (vrátane elektronickej cigarety), požívať alkohol a iné omamné látky, ako to vyplýva z vnútorného poriadku školy.
- Žiak školy nesmie odcudziť ani zneužiť materiál, s ktorým prichádza do kontaktu na praxi.
- Žiaci, ktorí sú určení ako služba v šatni neopustia šatňu bez vedomia vyučujúceho.
- Žiak musí absolvovať minimálne 80% vyučovacích hodín odbornej praxe.

3. Úprava žiakov

- Počas odbornej praxe musí mať žiak študijného odboru vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť kompletný pracovný odev. Do pracovného odevu sa žiak prezlieka v priestoroch na tento účel určených. Celková úprava a vzhľad musí zodpovedať estetickým a etickým požiadavkám kladeným na pracovníka.



- b) Žiak prichádza na oddelenie v čistom, vyžehlenom a upravenom pracovnom odevu a vhodnej pracovnej obuvi.
- c) Žiak má pripnutú svoju menovku.
- d) Úprava vlasov musí byť primeraná. Nechty musia byť nakrátko ostrihané, čisté, nenalakované, príp. dokonale odlakované. Výrazné líčenie nie je dovolené.
- e) Z bezpečnostných a hygienických dôvodov žiaci majú zakázané nosiť veľké šperky a ozdoby, dlhé visiace a veľké kruhové náušnice, reťaze na zápästie a krk, prstene a piersing.
- f) Žiaci nemajú dovolené nosiť na oddelenie osobné tašky (ruksaky).
- j) **Ak úprava žiakov nebude zodpovedať stanoveným požiadavkám, môže pedagóg považovať jeho prax za neabsolvovanú.**

4. Pracovná náplň žiakov

- a) Žiaci vykonávajú činnosť v rozsahu učiva predmetu praktické cvičenia pre príslušný ročník.
- b) Pri práci dodržiavajú bezpečnostné predpisy.
- c) Žiaci si nosia potrebné pomôcky (perá, slovníček, denník) a v denníkoch vedú záznamy podľa pokynov vyučujúcich. Denníky majú doplnené každý deň, nosia ich na oddelenie, aby boli k dispozícii pre vyučujúcich.
- d) Každý pracovný úraz alebo ochorenie zahlásia vyučujúcemu.
- e) **Žiak dodržiava povinnosť mlčanlivosti, uplatňuje zásady etického prístupu, zdvorilo a taktne sa správa k personálu.** Pohybuje sa ticho, je svedomitý, ochotný, nemá vyzývavé správanie.
- f) Žiak presne dodržiava pokyny vyučujúceho, nerozhodnosť, nevedomosť alebo chybu v práci ihneď oznámi vyučujúcemu alebo pracovníkovi na školskom pracovisku odbornej praxe.

Článok 7

VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia v zmysle § 58 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Metodického pokynu č. 21/2011-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl s účinnosťou od 1. mája 2011

1. **Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.**
2. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy, zriaďovateľ školy alebo orgán štátnej správy, prípadne iná organizácia. Za vzorné študijné výsledky (výborný prospech 1,0, 100% dochádzka), dochádzku a vzorné správanie, za aktivitu v triednom kolektíve a vzorné plnenie povinností, za mimoriadnu aktivitu

a iniciatívu, za reprezentáciu školy alebo za statočný čin sa udeľuje žiakovi pochvala ústna, písomná, prípadne vecná odmena.

3. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa;
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa so zápisom do triedneho výkazu;
- c) pokarhanie od riaditeľa školy;
- d) ak splnil povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienčné vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.

4. Výhovné opatrenia uvedené v odseku 3. sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

5. V rozhodnutí o podmienčnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú dobu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienčne vylúčený žiak v skúšobnej dobe osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto dobe dopustil ďalšieho previnenia, riaditeľ školy žiaka vylúči zo štúdia.

6. Výhovné opatrenia udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy ich zákonným zástupcom.

Pri závažnom porušení je možné nedodržať postupnosť výchovných opatrení. Závažné porušenia správania sa žiakov budú prerokované podrobne v pedagogickej rade školy. Medzi závažné porušenia správania sa žiakov patrí tiež spáchanie trestných činov krádeže, ohrozenia života, vydierania.

Postupnosť výchovných opatrení:

A. Napomenutie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy:

1. za opakovaný neskorý príchod na vyučovanie zavinený žiakom;
2. za prvostupňové porušenie nariadení vnútorného poriadku školy;
3. za malé poškodenie školského majetku z nedbanlivosti;
4. zápisy o narúšaní vyučovacieho procesu v klasifikačnom zázname;
5. za 1 neospravedlnenú hodinu.

B. Pokarhanie od triedneho učiteľa so zápisom do triedneho výkazu:

1. za opakované menej závažné porušenie vnútorného poriadku školy;
2. za adresné vulgárne vyjadrovanie sa;
3. za prvé porušenie zákazu fajčenia v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou;
4. za prvé porušenie zákazu používania mobilných zariadení a nositeľnej elektroniky;
5. za zápisy o narúšaní vyučovacieho procesu v klasifikačnom zázname;



6. za úmyselné poškodzovanie školského majetku;
7. za 2 neospravedlnené hodiny.

C. Pokarhanie riaditeľom školy:

1. za opakované porušenie vnútorného poriadku školy;
2. za fyzickú ujmu na zdraví spolužiaka z nedbanlivosti;
3. za závažné porušenia vnútorného poriadku školy;
4. za druhé porušenie zákazu fajčenia v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou;
5. za tretie porušenie zákazu používania mobilných zariadení a nositeľnej elektroniky;
6. za nedovolené zhotovenie obrazového, zvukového a audiovizuálneho záznamu;
7. za 3 neospravedlnené hodiny.

D. Znížený stupeň zo správania – stupeň uspokojivé (2):

1. každé ďalšie porušenie poriadku školy a ak pokarhanie riaditeľa školy nemalo výchovný účinok;
2. za mimoriadne porušenie vnútorného poriadku školy;
3. za 4 – 14 neospravedlnených hodín;
4. za opakované zápisy o narúšaní vyučovacieho procesu v klasifikačnom zázname.

E. Znížená známka zo správania – stupeň menej uspokojivé (3):

1. za následné porušenia poriadku školy, ak predchádzajúce výchovné opatrenia nemali účinok;
2. za mimoriadne a opakované porušenia poriadku školy;
3. za dokázané požitie omamnej látky (drogy, alkohol);
4. za 15 – 34 neospravedlnených hodín.

F. Znížená známka – menej uspokojivé (3) s podmieneným vylúčením zo školy:

1. podmienené vylúčenie zo štúdia, ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku, riaditeľ školy určí lehotu podmienky, najdlhšie na 1 rok a opatrenie uloží po prerokovaní v pedagogickej rade za:
 - závažne alebo opakované previnenie voči vnútornému poriadku školy,
 - zámerné a opakované narúšanie vyučovania a prácu žiakov a učiteľov v triede,
 - narúšanie zásad spolunažívania, ľudských práv alebo mravných hodnôt,
 - usvedčenie z krádeže,
 - prejavy rasizmu,
 - šírenie poplašnej správy,
 - začatie trestného stíhania,
2. za 35 – 40 neospravedlnených hodín.



G. Znížená známka – neuspokojivé (4) – spojené s vylúčením zo štúdia

1. za porušenie vnútorného poriadku školy v období podmieneného vylúčenia;
2. za mimoriadne závažné porušenie vnútorného poriadku školy, po prerokovaní v pedagogickej rade a po splnení povinnej školskej dochádzky;
3. za 41 a viac vymeškaných neospravedlnených hodín;
4. za odsúdenie v trestnej veci;
5. za distribúciu omamných látok.

Článok 8

OCHRANNÉ OPATRENIA

1. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo ním poverený zástupca (výchovný poradca, koordinátor sociálno-patologických javov, zástupkyňa riaditeľa) môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.
2. Riaditeľ školy alebo ním poverený zástupca (výchovný poradca, koordinátor sociálno-patologických javov, zástupkyňa riaditeľa) bezodkladne privolá:
 - a) zákonného zástupcu,
 - b) zdravotnú pomoc,
 - c) Policajný zbor

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ alebo ním poverený zástupca písomný záznam.

V prípade podozrenia zo strany školy, že sa u žiaka jedná o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou (neprináleží zamestnancovi školy zisťovať o akú príčinu otravy ide), zabezpečí vedenie školy pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci. V prípadoch neprimeraného, či neovládateľného agresívneho správania sa žiaka poskytne zamestnancom školy asistenciu polícia.

Článok 9 UVOĽŇOVANIE ŽIAKOV Z VYUČOVANIA

1. Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín.
2. Oneskorený príchod na vyučovaciu hodinu je priestupkom proti vnútornému poriadku školy. **3 opakované neskoré príchody** (s výnimkou vážneho dôvodu ako je návšteva lekára, overené meškanie dopravného prostriedku) **sa posudzujú ako 1 neospravedlnená hodina.**
3. **Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe** (s výnimkou zdravotných dôvodov), zákonný zástupca žiaka požiada triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania (najviac na jeden vyučovací deň), v iných prípadoch požiada riaditeľa školy.
4. **Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod** (choroba, vážna rodinná udalosť, nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov...), **zákonný zástupca je povinný najneskôr do dvoch dní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti.** Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný **bezodkladne** (maximálne do troch pracovných dní) predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom. Ak jeho neprítomnosť na vyučovaní pre chorobu trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce dni predloží lekárske potvrdenie. **Toto nariadenie sa vzťahuje aj na plnoletých žiakov denného štúdia. Zákonný zástupca je povinný vopred písomne informovať triedneho učiteľa o plánovanom odbornom vyšetrení dieťaťa s určením dátumu a času.**
5. Zneužitie, falšovanie, svojpomocné vyhotovenie dokladu ospravedlnenia (lekárske potvrdenie a pod.) bude klasifikované ako porušenie školského poriadku a takéto ospravedlnenie bude považované za neplatné. Žiakovi bude udelené výchovné opatrenie, prípadne znížená známka zo správania.
6. **Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom, najviac na 3 dni v 1. polroku a 3 dni v 2. polroku. Triedny učiteľ bude vyžadovať potvrdenie od lekára aj za kratšie obdobie, ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu, ospravedlnená zákonným zástupcom, opakuje častejšie ako 3 krát.** Ak absenciu na vyučovaní ospravedľňuje lekár, zákonný zástupca svojím podpisom potvrdí, že vie o absencii dieťaťa na vyučovaní. Žiak je povinný predložiť lekárske potvrdenie aj ak bol uvoľnený z vyučovania na žiadosť zákonného zástupcu z dôvodu návštevy lekára. V prípade, ak žiak nepredloží hodnoverné ospravedlnenie za vymeškané hodiny, triedny učiteľ má právo tieto hodiny neospravedlniť. **Ak ide o ospravedlnenie neprítomnosti žiaka počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19, lehota**

podľa § 144 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. sa predlžuje z 3 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní na 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní.

7. Všetky absencie na vyučovaní **musia byť napísané alebo vložené do slovníčka žiaka**. V prípade nedodržania tohto pokynu, môže triedny učiteľ považovať ospravedlnenie za neplatné.
8. Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo telesnej výchovy, prípadne telesných úkonov, spojených s vyučovaním žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou, na základe vyjadrenia príslušného lekára, a ak ide o posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Pri uvoľňovaní od vyučovania telesnej výchovy sa postupuje podľa osobitných predpisov, s ktorými žiakov oboznámia triedni učitelia a učitelia TEV a TSV.
9. Žiaka nemožno uvoľniť na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie absolventov. Predmety určuje riaditeľ školy.
10. Ak to dovoľuje charakter učiva riaditeľ školy umožní žiačke z dôvodu tehotenstva alebo materstva prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch, ak je neplnoletá, so súhlasom jej zákonného zástupcu.
11. Riaditeľ školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade a po porovnaní učebných plánov umožniť žiakovi absolvovať časť štúdia v trvaní najviac jeden rok na príbuznej škole v zahraničí. V prípade potreby predpíše žiakovi vykonať rozdielové skúšky najviac z troch predmetov.
12. Ak sa žiak nezúčastňuje na vyučovaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka, ak je neplnoletý, jeho zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod žiakovej neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade škola upovedomí orgány štátnej správy o zanedbávaní školskej dochádzky.

Článok 10

PRÁVA A POVINNOSTI VO VZŤAHU RIADITEĽ, UČITEĽ, ŽIAK

Riaditeľ školy zodpovedá zriaďovateľovi za celú činnosť školy. Vo svojej práci je viazaný všeobecne záväznými právnymi predpismi, smernicami a inými záväznými opatreniami MŠ SR a zriaďovateľom.

Riaditeľ školy je štatutárnym orgánom, ktorý je oprávnený konať v mene organizácie vo všetkých veciach. Ďalší vedúci pracovníci školy sú oprávnení robiť právne úkony pre splnenie určených úloh ak to ustanovujú platné predpisy, alebo ak bol na to pracovník písomne riaditeľom školy splnomocnený.



Poradným orgánom riaditeľa školy je **pedagogická rada**, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy a majú právo:

- na pedagogickú slobodu pri vykonávaní jeho povolania (má možnosť zavádzať nové, netradičné formy a metódy vzdelávania z novších koncepcií a projektov);
- rozhodnúť sa, aké vyučovacie metódy a učebné pomôcky použije;
- podieľať sa na tvorbe učebných osnov a učebníc;
- byť oboznámený s hodnotením svojej práce;
- na slobodu myslenia, svedomia.

Žiaci sa riadia priamymi pokynmi triedneho učiteľa a následne aj pokynmi učiteľov, ktorí vedú výchovno-vzdelávací proces.

Žiaci si v jednotlivých triedach volia **triedne samosprávy**. Predseda triednej samosprávy zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy a k ostatným pracovníkom školy. Majú právo vyjadrovať sa k podstatným otázkam v oblasti výchovy a vzdelávania a podieľajú sa na tvorbe a dodržiavaní vnútorného poriadku školy.

Na škole pôsobí aj **duchovné spoločenstvo žiakov** pod vedením katechétky školy. Účasť v spoločenstve je dobrovoľná. Spoločenstvo sa podieľa na činnosti orientovanej na duchovný rozvoj školy, na zlepšenie vzťahov medzi učiteľom a žiakom a medzi žiakmi navzájom.

Vedenie školy úzko spolupracuje s **rodičmi žiakov**. Z každého triedneho kolektívu si môžu rodičia voliť svojho zástupcu, ktorý predkladá riaditeľovi školy:

- námietky, pozorovania a požiadavky rodičov;
- vyjadrujú sa k celkovej činnosti a riadeniu školy;
- podieľajú sa na ochrane práv žiakov;
- môžu vyžadovať od vedenia školy zabezpečovanie a organizáciu mimoškolskej činnosti, popoludňajšie aktivity;
- pomáhajú zabezpečovať technické vybavenie školského zariadenia vyhľadávaním vhodných sponzorov.

Článok 11

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

PRÁVA zákonného zástupcu:

1. Podľa § 144 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má zákonný zástupca právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo

školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

2. Podľa § 144 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má zákonný zástupca právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a vnútorným poriadkom školy,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa (na schôdzi rodičovského združenia, formou internetovej žiackej knižky),
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

POVINNOSTI zákonného zástupcu:

3. Podľa § 144 ods. 7, 8, 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je zákonný zástupca žiaka povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené vnútorným poriadkom školy,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

Článok 12
EXTERNÁ FORMA ŠTÚDIA



1. Pre žiakov externej formy štúdia platí v plnom rozsahu vnútorný poriadok školy.
2. Klasifikácia žiakov externého štúdia bude prebiehať v rámci vyučovania, podklady pre klasifikáciu sa vedú v klasifikačnom hárku.

Článok 13

PREŠETROVANIE PORUŠENIA VNÚTORNÉHO PORIADKU ŠKOLY A RIEŠENIE KONFLIKTOV

1. Porušenie vnútorného poriadku a vzniknuté konflikty sa riešia podľa stupňa závažnosti na 3 úrovniach:
 - a) triedny učiteľ
 - b) triedny učiteľ, výchovný poradca, koordinátor sociálno-patologických javov
 - c) triedny učiteľ, výchovný poradca, koordinátor sociálno-patologických javov, riaditeľ školy
2. Každý má právo na to, aby bol vypočutý, príp. konfrontovaný a mohol sa vyjadriť ku svojmu previneniu a primerane sa obhájiť.
3. Triedny učiteľ vedie písomné záznamy o spôsoboch riešenia problémov a priestupkov žiaka vrátane záznamov z pohovorov so zákonným zástupcom a včas informuje podľa potreby výchovného poradcu, koordinátora sociálno-patologických javov, rodičov, vedenie školy a navrhuje výchovné opatrenia.
4. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v riadnom termíne, riaditeľ školy určí komisionálnu skúšku z príslušného predmetu.
5. V prípade podozrenia z užívania nedovolených omamných látok môže škola nariadiť u žiaka biochemické odbery a finančné náklady s tým spojené uhradí zákonný zástupca poučený na triednom rodičovskom združení triednym učiteľom.

Článok 14

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vnútorný poriadok školy bol vypracovaný v zmysle zákona č. 245/2008 z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, Organizačného poriadku SOŠ Pg. Laury a v súlade s Deklaráciou práv dieťaťa a Európskym dohovorom ľudských práv a základných slobôd.
2. Zmeny a doplnky vnútorného poriadku školy vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v Pedagogickej



rade a v Rade školy pri Strednej odbornej škole pedagogickej bl. Laury v Trnave. So zmenami a doplneniami vnútorného poriadku školy po jeho prerokovaní budú žiaci preukázateľne oboznámení.

3. Vnútorný poriadok Strednej odbornej školy pedagogickej bl. Laury v Trnave sa stáva záväzným pre žiaka školy po oboznámení sa s jeho obsahom, čo potvrdí svojím podpisom. Vnútorný poriadok školy bude zverejnený na viditeľnom mieste a prístupný každému žiakovi školy.
4. Vnútorný poriadok školy bol prerokovaný v Pedagogickej rade **dňa 27. augusta 2019.**
5. **Vnútorný poriadok školy nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2019.**

V Trnave, 27.8.2019



PhDr. PaedDr. Ľuboš HAŠAN, PhD., MBA, LL.M
riaditeľ školy