



KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

1. Nazwisko i imię dziecka:
2. Data urodzenia klasa
3. Adres zamieszkania:
4. Dane rodziców (opiekunów prawnych):

	<i>ojciec (opiekun)</i>	<i>matka (opiekunka)</i>
• imię i nazwisko		
• telefon kontaktowy		
• telefon do zakł. pracy *		
• godziny pracy *		
5. Dodatkowe informacje o dziecku mogące mieć znaczenie podczas pobytu w świetlicy
.....
.....
.....
6. Oświadczenie rodziców o sposobie opuszczenia świetlicy przez dziecko:
(proszę zaznaczyć właściwe)
☐ Dziecko może samodzielnie opuszczać świetlice o godz.
☐ Dziecko będzie odbierane ze świetlicy
Osoby upoważnione do odbioru dziecka (imię i nazwisko)
1)
2)
3)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie: nr tel do zakładu pracy oraz godzin pracy w celu umożliwienia pilnego kontaktu oraz w zakresie stanu zdrowia dziecka w celu bezpieczeństwa zdrowotnego dziecka.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r, dalej jako „RODO”, informujemy, iż:

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 11 im. Marii Kownackiej z siedzibą w Łodzi przy ul. Hufcowej 20A.

Celem przetwarzania jest realizacji zadań szkoły, w szczególności sprawowanie opieki nad dziećmi w świetlicy oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczniom.

Źródłem pochodzenia danych osobowych są rodzice/opiekunowie prawni uczniów, którzy upoważniają inne osoby do odbioru dzieci.

Podstawą przetwarzania danych osobowych (za wyjątkiem danych dotyczących miejsca pracy i stanu zdrowia) jest prawnie uzasadniony obowiązek wywiązania się z art.6 ust.1 lit c RODO (tj. przepisy prawa m.in. ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, ustawy z 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej

Odbiorcami danych osobowych są organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Pana/ Pani dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Pana/ Pani dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres i w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania,

Ma Pan/ Pani prawo do:

- dostępu do treści danych osobowych
- sprostowania
- ograniczenia przetwarzania
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

• informacji o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody)

- wniesienia skargi do organu nadzorczego

Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych.

Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do realizacji zadań szkoły.

.....
Podpis matki (prawnego opiekuna)

.....
Podpis ojca (prawnego opiekuna)

Zapoznałem się i akceptuję treść regulaminu świetlicy.

.....
Data i podpis rodziców (prawnych opiekunów)