**Załącznik 1 do Zarządzenia nr 33/2020**

**Dyrektor Przedszkola Samorządowego**

 **w Bodaczowie**

 **z dnia 27.11.2020 r.**

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem
lub zachorowania na COVID-19**

§ 1

1. „Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19”, zwana dalej „procedurą”, obowiązuje od dnia 18 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii przez organy nadrzędne.
2. Niniejsza procedura obowiązuje wszystkich pracowników zatrudnionych w Przedszkolu Samorządowym w Bodaczowie, niezależnie od formy zatrudnienia.
3. Procedura dotyczy także rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.

§ 2

1. Dyrektor i pracownicy przedszkola zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje publikowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, na temat rozpoznawania objawów i sposobu postępowania w przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem.
2. Pracownik przedszkola, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak:
3. duszność,
4. stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy (**37°C a 38°C**),
5. objawy przeziębieniowe,
6. gorączka,
7. kaszel,
8. duszności i kłopoty z oddychaniem,
9. bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zdzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony wirusem.

1. O wystąpieniu sytuacji opisanej w ust. 1, pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora – telefonicznie lub w innej, przyjętej w placówce dla zgłaszania nieobecności w pracy, formie komunikacji na odległość.
2. Pracownik informuje następnie dyrektora o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.

5.W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów infekcji górnych dróg oddechowych zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji a następnie powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

1. W sytuacji opisanej w ust. 5, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, nr. tel. 84 639-36-91 do 93 w 238 lub nr. alarmowym 606 535 497 PPSE w Zamościu w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
3. Zadania określone w ust. 7, wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
4. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

10.W stosunku do tych osób, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami

 otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

11.W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt
 z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi

 opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

§ 3

1. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w przedszkolu objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia, opiekun grupy zgłasza ten fakt dyrektorowi i niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica o konieczności pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
2. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od pozostałych dzieci na odległość co najmniej 2 metrów lub odprowadzone do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
3. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką jednego z pracowników (nauczyciela lub woźnej oddziałowej) wyposażonego w maseczkę lub przyłbicę, w rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji – do czasu przybycia rodziców.
4. W sytuacji opisanej w ust. 1, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, nr. tel. 84 639-36-91 do 93 w 238 lub nr. alarmowym 606 535 497 PPSE w Zamościu, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi dziecko miało kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, itp.).
6. Zadania określone w ust. 5, wykonuje opiekun grupy, w której przebywało dziecko lub inny pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
7. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę dzieci i pracowników przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach przedszkola,
w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.
8. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 7, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
9. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt
z dzieckiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

10. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych dzieci, które

 miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem, w celu bacznego

 obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.

11.Rodzice dziecka podejrzanego o zakażenie koronawirusem, są zobowiązani na bieżąco

 informować dyrektora przedszkola, o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka

 koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-

 epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych
 z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały

 kontakt z zakażonym.

§ 4

1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do podejmowanych działań, pracownik zwraca się do dyrektora przedszkola, zaś dyrektor do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, w celu konsultacji lub uzyskania porady.
2. W celu sprawnego i bezpiecznego przekazywania bieżących informacji między pracownikami oraz między pracownikami a dyrektorem, oraz w celu umożliwienia szybkiego reagowania na sytuacje zagrożenia zakażenia koronawirusem, wprowadza się zasadę kontaktów telefonicznych, z wykorzystaniem telefonów prywatnych pracowników – za ich zgodą.
3. W przypadku braku zgody pracownika, o której mowa w ust. 2, dyrektor ustala inną formę komunikacji na odległość z danym pracownikiem.
4. Zaleca się śledzenie informacji Głównego inspektora sanitarnego i Ministra Zdrowia na stronach gis.gov.pl lub http//www.gov.pl/web/koronawirus/